

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Filologijos fakulteto
Studijų kolegijos 2018 m. spalio 19 d.

nutarimu (protokolo Nr. 5 ((2.2) 180000-
KT-19)

(Vilniaus universiteto Filologijos fakulteto
Studijų kolegijos 2023 m. kovo 17 d.

nutarimo (protokolo Nr. ((2.2) 180000-KT-
213) redakcija)

VILNIAUS UNIVERSITETO FILOLOGIJOS FAKULTETO STUDIJŲ KOLEGIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto Filologijos fakulteto Studijų kolegijos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Filologijos fakulteto (toliau – Fakultetas) Studijų kolegijos (toliau – SK) darbo funkcijas, sudėtį ir darbo organizavimo tvarką.

2. SK yra patariamasis Fakulteto tarybos (toliau – Taryba) darinys, teikiantis Tarybai ir Fakulteto studijų programų komitetams (toliau – SPK) rekomendacinio pobūdžio nutarimus studijų klausimais.

II SKYRIUS SK FUNKCIJOS

3. SK funkcijos:

3.1. svarstyti ir teikti rekomendacijas dėl:

3.1.1. ketinamų vykdyti studijų programų;

3.1.2. bendrųjų universitetinių studijų dalykų (modulių);

3.1.3. vykdomų studijų programų dalykų (modulių);

3.1.3. kitų Fakulteto dėstytojų inicijuojamų ir dėstomų studijų dalykų (modulių): užsienio kalbų, individualiųjų studijų ir kt.;

3.2. pagal poreikį svarstyti ir teikti Tarybai tvirtinti studijų procesą reglamentuojančius dokumentus, susijusius su klausimais, kurie Universiteto studijas reglamentuojančiuose dokumentuose palikti detalizuoti Universiteto kamieniniams akademiniais padaliniais;

3.3. pagal poreikį svarstyti su studijų procesu susijusius klausimus;

3.4. pagal poreikį inicijuoti darbo grupių kūrimą;

4. SK pirmininko funkcijos:

4.1. pagal poreikį inicijuoti posėdį, teikti klausimus SK svarstyti;

4.2. organizuoti reikiamų dokumentų projektų rengimą.

III SKYRIUS SK SUDĖTIS

5. Į SK sudėtį įeina visų Fakultete vykdomų studijų programų komitetų pirmininkai, Fakulteto studijų prodekanas ir du Universiteto studentų atstovybės deleguoti nariai.

6. SK vadovauja ir posėdžiams pirmininkauja SK narių pirmame posėdyje išrinktas SK pirmininkas.

7. SK pirmininkas renkamas trejiems metams visų SK narių paprasta balsų dauguma. Naujas SK pirmininkas visų SK narių paprasta balsų dauguma gali būti renkamas ir nesulaukus ankstesnio SK pirmininko kadencijos pabaigos.

8. SK sudėtis ir pirmininkas tvirtinami Fakulteto dekanu įsakymu.

IV SKYRIUS SK DARBO ORGANIZAVIMAS

9. SK posėdžiai šaukiami pagal poreikį. Atsiradus svarstytiems klausimams, kreipiamasi į SK pirmininką, kuris inicijuoja posėdžius ir jiems vadovauja.

10. SK posėdžiai yra atviri ir juose gali dalyvauti visi Fakulteto bendruomenės nariai.

11. SK posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai SK narių. Negalintis dalyvauti posėdyje SK narys gali deleguoti kitą savo SPK narį arba savo nuomonę svarstomais klausimais pateikti raštu. Deleguoti posėdžio dalyviai turi balsavimo teisę.

12. SK sprendimai priimami atviru arba slaptu balsavimu (slaptu, jei to reikalauja bent vienas SK narys, dalyvaujantis posėdyje) paprasta balsų dauguma. SK narys privalo nusišalinti nuo balsavimo, jei svarstomas klausimas gali sukelti SK nario interesų konfliktą. Atviro balsavimo metu balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia SK pirmininko balsas.

13. Posėdžius (ir el. forma organizuojamus posėdžius) protokoluoja SK sekretorius. SK sekretoriaus pareigas atlieka Fakulteto Dekano paskirtas Fakulteto dekanato darbuotojas. SK protokolus pasirašo SK pirmininkas.

14. SK sprendimai SK posėdžio protokolo forma teikiami Tarybai kaip rekomendacijos.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Reglamentas keičiamas SK nutarimu.
