

## PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Filologijos fakulteto tarybos  
2018 m. balandžio 20 d. nutarimu, protokolo Nr. 13  
(Tarybos 2023 m. kovo 23 d. nutarimo, protokolo Nr.  
(1.2 E) 180000-TP-7 redakcija)

# VILNIAUS UNIVERSITETO FILOLOGIJOS FAKULTETO BALTIJOS KALBŲ IR KULTŪRŲ INSTITUTO NUOSTATAI

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Filologijos fakulteto (toliau – Fakultetas) Baltijos kalbų ir kultūrų institutas (toliau – BKKI) yra šakinio akademinio padalinio statusą turintis vidinis organizacinis Fakulteto padalinys, kuriame vykdoma mokslinė ir studijų veikla. BKKI turi vidinę autonomiją, kurios ribas ir apimtį nustato Fakulteto ir šie nuostatai.

2. BKKI steigia ir likviduoja bei jo nuostatus Fakulteto dekanas (toliau – Dekanas) teikimu tvirtina Fakulteto taryba (toliau – Taryba) Fakulteto nuostatuose numatyta tvarka. BKKI nuostatai keičiami Dekano teikimu Tarybos nutarimu išdėstant juos nauja redakcija.

3. BKKI savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliaminu, Fakulteto ir šiais nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei Fakulteto valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.

4. BKKI vadovauja ir už jo veiklą atsako BKKI vadovas – BKKI direktorius (toliau – Direktorius), kuris renkamas šių nuostatų nustatyta tvarka ir kurį Dekano teikimu tvirtina Taryba.

5. BKKI struktūrą sudaro Direktorius ir Fakulteto nuostatų bei šių nuostatų nustatyta tvarka sudaromi vidiniai administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai dariniai (toliau – Dariniai):

5.1. centrai ir katedros;

5.2. mokslinės teminės grupės (toliau – MTG);

5.3. kiti administracinio padalinio teisių neturintys Dariniai.

## II SKYRIUS BKKI VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. BKKI – Fakulteto struktūrinis padalinys, kurio pagrindinė veikla yra moksliniai tyrimai ir studijos.

7. BKKI veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais, Fakulteto veiklos plane numatytais prioritetais.

8. BKKI veiklos tikslai:

8.1. plėtoti aukšto tarptautinio lygio humanitarinių mokslų srities lituanistikos, baltistikos, germanistikos, polonistikos, rusistikos, slavistikos, skandinavistikos, finougriстикos, bendrosios kalbotyros ir tarpdisciplininius mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

8.2. rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus;

8.3. užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, mokslinių tyrimų ir studijų kokybę;

8.4. dalyvauti inovacinėje veikloje ir aukštųjų technologijų bei verslo plėtroje;

8.5. ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius, bendruomenės narius ir visuomenės lyderius.

9. BKKI uždaviniai:

9.1. organizuoti ir vykdyti humanitarinių mokslų srities filologijos ir etnologijos kryptių bei tarpdalykinius tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo ir studijų pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

9.2. dalyvauti vykdant mokslinių tyrimų kryptis atitinkančias studijas ir užtikrinti šioms studijoms reikalingą dėstytojų potencialą ir kvalifikaciją;

9.3. jungtis į tarptautinius mokslinių tyrimų tinklus ir institucijas, diegti pažangią kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų ir studijų organizavimo srityje;

9.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo, studijų, švietimo programose ir projektuose, atsižvelgiant į jų aktualumą BKKI veiklos kryptims;

9.5. kurti modernią mokslinių tyrimų, eksperimentinės, socialinės, kultūrinės ir technologinės plėtros, meno kūrybos bei inovacinės veiklos infrastruktūrą, paremtą atviros prieigos principais;

9.6. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnaus, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;

9.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;

9.8. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, kurti naujas tradicijas, skatinti BKKI bendruomenės narių dalyvavimą bendrauniversitetinėje veikloje bei skatinti jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę.

10. BKKI tikslus ir uždavinius įgyvendina BKKI bendruomenė.

11. BKKI rengia ir įgyvendina veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, išteklių ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. BKKI metinis veiklos planas sudaromas vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu, Fakulteto veiklos planu bei Fakulteto tikslais ir uždaviniais ir įtraukiamas į Fakulteto metinį veiklos planą. BKKI veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka KAP vadovas.

### **III SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJOS**

12. BKKI vykdomi aukšto tarptautinio lygio humanitarinių mokslų srities filologijos ir etnologijos kryptių bei tarpdalykiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtros darbai pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo ir technologijų darbų pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.

13. BKKI dalyvauja vykdant Universiteto organizuojamas nuolatinės trijų pakopų – pirmosios (bakalauro), antrosios (magistrantūra), trečiosios (doktorantūra) – studijas, podoktorantūros stažuotes ir neformalias studijas.

14. Fakulteto akademinėi bendruomenei yra sudaroma galimybė susipažinti su BKKI vykdomų darbų tematika ir turima įranga.

15. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka BKKI darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamų doktorantūros komitetų bei doktorantūros mokyklų sudėtį.

### **IV SKYRIUS BKKI STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

16. BKKI veiklai vadovauja Direktorius. Direktoriumi gali būti asmuo, turintis mokslo laipsnį, pedagoginės ir vadybinės patirties bei vadovo pareigų pirmą kadencijos dieną nepasiekęs 65 metų amžiaus ribos.

17. Direktorius yra atsakingas ir atskaitingas Tarybai ir Dekanui.

18. Direktorius mažiausiai vieną kartą per mokslo metus šaukia BKKI darbuotojų visuotinį susirinkimą. Susirinkimo metu Direktorius:

18.1. informuoja BKKI bendruomenę apie BKKI metinę veiklą;

18.2. pagal poreikį aptaria su BKKI bendruomene BKKI veiklai svarbius klausimus.

19. Direktorių Dekano teikimu tvirtina Taryba paprastąja balsų dauguma. Jei Taryba kandidatūros nepatvirtina, su išrinktu Direktoriumi darbo sutartis nesudaroma.

20. Direktoriaus kadencija – 5 metai. Tas pats asmuo Direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).

21. Direktoriaus atostogų, komandiruočių ar ligos atveju jo funkcijas Direktoriaus teikimu ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo vienas iš įgaliotų BKKI darbuotojų.

22. Direktoriaus rinkimų tvarka:

22.1. Direktoriaus rinkimai organizuojami ne vėliau kaip 3 mėnesiai iki kadencijos pabaigos. Šio punkto nuostatos netaikomos, jei dėl kitų priežasčių Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta anksčiau.

22.2. Direktoriaus rinkimus organizuoja Fakulteto rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali būti kandidatai į Direktoriaus pareigas.

22.3. Direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusių kandidatų Fakulteto ir BKKI nuostatų nustatyta tvarka slaptu balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys BKKI mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai). Direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė rinkimų teisę turinčių BKKI darbuotojų.

22.4. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų BKKI rinkėjų narių balsų, rengiami pakartotiniai slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja pirmajame balsavimo ture daugiausia balsų gavęs kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausia ir vienodai balsų gavę kandidatai. Pakartotiniuose balsavimuose Direktorius išrenkamas paprastąja balsų dauguma, jei rinkimuose dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai BKKI rinkėjų. Jei po pakartotinių balsavimų Direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia naujus Direktoriaus rinkimus. Nauji rinkimai turi būti surengti ne vėliau kaip per 3 mėnesius.

22.5. Direktoriaus rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų Fakulteto rinkimų komisija paskelbia Fakulteto interneto svetainėje. Direktoriaus rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Centrinei rinkimų komisijai, kuri ne vėliau kaip per penkias darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, skelbiami nauji rinkimai.

22.6. Įvykusių Direktoriaus rinkimų rezultatus Fakulteto rinkimų komisija ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša Dekanui, kuris teikia išrinktą Direktoriaus kandidatūrą tvirtinti Tarybai, o Tarybai patvirtinus – teikia Rektoriui sudaryti darbo sutartį su išrinktu Direktoriumi. Jei motyvuotu sprendimu Dekanas neteikia išrinktojo Direktoriaus kandidatūros Tarybai tvirtinti arba Taryba kandidatūros paprastąja balsų dauguma nepatvirtina, su išrinktu Direktoriumi darbo sutartis nesudaroma ir Taryba šių nuostatų nustatyta tvarka skelbia naujus Direktoriaus rinkimus. Kol bus išrinktas Direktorius, Dekanas vadovauti BKKI skirtia laikiną vadovą iš BKKI darbuotojų.

23. Direktorius:

23.1. siūlo Dekanui teikti Tarybai tvirtinti BKKI nuostatų pakeitimus;

23.2. teikia Dekanui siūlymus dėl mokslinį darbą ir studijas BKKI ar Fakultete reglamentuojančių taisyklių;

23.3. teikia Dekanui siūlymus dėl BKKI teikiamų paslaugų kainų;

23.4. siūlo Dekanui teikti Tarybai svarstyti klausimus dėl BKKI Darinių (katedrų, centrų, MTG ir kt.) steigimo ir (arba) likvidavimo;

23.5. esant poreikiui su atitinkamų studijų programų komitetais ir atitinkamų Darinių vadovais derina BKKI darbuotojų pedagoginį krūvį;

23.6. teikia Dekanui siūlymus dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas bei siūlymus priimti į darbą ir (arba) atleisti iš darbo BKKI darbuotojus;

23.7. teikia Dekanui siūlymus skirti BKKI darbuotojams paskatinimus ir (arba) drausmines nuobaudas už darbo pareigų pažeidimus;

23.8. inicijuoja sutarčių, reikalingų BKKI vykdomai mokslo ir studijų veiklai, sudarymą bei užtikrina BKKI iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;

23.9. atsako už vadovavimą BKKI ir už BKKI veiklos plano parengimą ir įgyvendinimą vadovaujantis Fakulteto veiklos planu:

23.9.1. rengia ir teikia Dekanui BKKI veiklos planą, kuris įtraukiamas į Fakulteto veiklos planą;

23.9.2. organizuoja priemones, telkia išteklius ir kuria paskatas, būtinas vykdyti BKKI veiklos planą;

- 23.9.3. kontroliuoja ir reguliuoja plano vykdymo eigą bei atsako už plano įgyvendinimo kokybę;
- 23.10. atsako, kad BKKI veikia atitiktą Statuto, Fakulteto ir BKKI nuostatų, kitų teisės aktų reikalavimus;
- 23.11. atsako už BKKI mokslinių tyrimų kokybę ir rezultatus, jų sąsajas su atitinkamų kryptių studijomis;
- 23.12. atsako už efektyvų BKKI priskirtų lėšų naudojimą;
- 23.13. pagal poreikį dalyvauja Darinių posėdžiuose;
- 23.14. atsako už BKKI dėstytojų edukacines kompetencijas, tyrėjų kompetencijas (įskaitant bendrąsias akademinės) bei naujų dėstytojų ir tyrėjų pritraukimą;
- 23.15. bendradarbiaudamas su doktorantūros studijų komitetais (mokyklomis) atsako už sąlygų BKKI vykdomoms doktorantūros studijoms ir podoktorantūros stažuotėms užtikrinimą, kokybę ir rezultatus;
- 23.16. bendradarbiaudamas su Studijų skyriumi ir studijų programų komitetais atsako už sąlygų BKKI vykdomoms studijų programoms ir neformaliosioms studijoms užtikrinimą;
- 23.17. teikia Dekanui siūlymus dėl BKKI mokslinių tyrimų, studijų eksperimentinės, socialinės, kultūrinės ir technologinės plėtros bei inovacinės veiklos programų;
- 23.18. atsako už informacijos apie mokslinių tyrimų programas sklaidą, rezultatyvų dalyvavimą konkursinėse mokslo programose ir sąlygas, reikalingas konkursinių projektų įgyvendinimui;
- 23.19. atsako už BKKI vykdomos mokslinės veiklos ir studijų tarptautiškumą;
- 23.20. atsako už akademinės etikos laikymąsi mokslinėje veikloje;
- 23.21. atsako už intelektinės nuosavybės komercializavimą, mokslo ir verslo bendradarbiavimą;
- 23.22. atsako už mokslo pasiekimų apskaitos organizavimą, skatinimo už mokslo pasiekimus sistemos įgyvendinimą;
- 23.23. atsako už BKKI priskirtos mokslinės ir studijų įrangos ir infrastruktūros efektyvų panaudojimą, atviros prieigos užtikrinimą;
- 23.24. atsako už studentų mokslinio darbo organizavimą ir įtraukimą į mokslinius tyrimus;
- 23.25. atsako už BKKI mokslinių seminarų organizavimą;
- 23.26. atsako už mokslo rezultatų sklaidą, įskaitant mokslo krypties konferencijų organizavimą ir mokslo populiarinimą;
- 23.27. atsako už BKKI veikiančių Darinių vadovų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą (įskaitant veiklos valdymo pokalbių organizavimą);
- 23.28. atsako už BKKI komunikaciją su Fakultetu ir jame veikiančiais Dariniais;
- 23.29. atsako už paramos BKKI veikloms pritraukimą;
- 23.30. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose Direktoriui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas BKKI vadovui būdingas pareigas.
24. Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai arba atsistatydinus.
- 24.1. Direktorius turi nedelsdamas atsistatydinti, jei Taryba dviejų trečdalių balsų dauguma pritaria Dekano pareikštam nepasitikėjimui.
- 24.2. Jei nepasitikėjimą Direktoriumi pareiškia daugiau nei du trečdaliai visų rinkimų teisę turinčių BKKI darbuotojų, Dekanas siūlo Taryboje svarstyti nepasitikėjimo Direktoriumi klausimą.
- 24.3. Jei Direktorius, kuriuo nepasitikėjimą pareiškė BKKI darbuotojai arba Dekanas, Tarybai priėmus atitinkamą sprendimą nedelsdamas neatsistatydina, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 24 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šiurkščiam darbo pareigų pažeidimui.
25. BKKI veikia Direktoriaus patariamoji grupė. Ją sudaro Direktorius ir Darinių vadovai. Direktoriaus patariamosios grupės posėdžiai yra atviri.
26. BKKI struktūriniai padaliniai yra Dariniai (Katedros, Centrai, MTG ir kiti). Sprendimus dėl Darinių steigimo, reorganizavimo ir likvidavimo Dekano teikimu priima Taryba.
27. Darinių pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai ir dalyvavimas vykdant studijas arba tik moksliniai tyrimai.
28. Katedros ar centro vadovą Direktoriaus teikimu Dekanas tvirtina 5 metams. Katedrai ar centrui vadovauja profesorius (vyriausiasis mokslo darbuotojas) ar docentas (vyresnysis mokslo darbuotojas), Fakultete dirbantis ne mažiau kaip pusę etato. Darinio vadovo kandidatūra teikiama Dekanui tvirtinti, jei jai slapto balsavimo būdu pritaria daugiau nei pusė Darinio narių. Darinio

vadovo pareigos nėra laikomos pareigybėmis. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokama Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Vadovauti MTG gali mokslininkas – mokslinių tyrimų iniciatorius, mokslinės temos ar projekto vadovas. MTG vadovą Direktorius teikimu tvirtina Dekanas.

30. Darinio vadovas:

30.1. siūlo Direktoriumi mokslinių tyrimų kryptis ir temas;

30.2. teikia Direktoriumi siūlymus dėl Tarybos tvirtinamų mokslinį darbą ir studijas Fakultete reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo;

30.3. teikia Direktoriumi informaciją apie mokslinių tyrimų rezultatus;

30.4. atsako už mokslinio darbo planavimą ir įgyvendinimą, Akademinio darinio mokslo tematikos vystymą;

30.5. telkia tyrimus vykdančius mokslininkus ir Fakulteto studijų programas įgyvendinančius dėstytojus;

30.6. šaukia Darinio posėdžius, organizuoja Darinio darbą; atsako už komunikaciją su Darinio darbuotojais ir Direktoriumi;

30.7. atlieka socialinę funkciją, burdamas esamus ir buvusius Darinio darbuotojus;

30.8. plėtoja bendradarbiavimą su įvairiomis Lietuvos ir užsienio šalių švietimo, kultūros ar pan. įstaigomis bei organizacijomis, nacionaliniu ir tarptautiniu mastu vykdo mokslinių tyrimų ir studijų sklaidą bei plėtrą.

30.9. atsako už Darinio darbuotojų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą (įskaitant dalyvavimą veiklos valdymo pokalbiuose);

30.10. bendradarbiauja su Studijų kolegija ir studijų programų komitetais:

30.10.1. atsako už Darinio darbuotojų dalyvavimą studijose;

30.10.2. gali teikti studijų programų komitetams siūlymus dėl studijų programų kūrimo, atnaujinimo, įgyvendinimo ir kt.;

31. Darinio vadovas kartu su Direktoriumi atsako už Dariniui priskirtos mokslinės ir studijų įrangos efektyvų naudojimą, jos tinkamą apskaitą ir apsaugą bei darbuotojų darbo saugą.

32. BKKI savo veiklai vykdyti naudoja Tarybos priskirtas lėšas, kurios yra Fakulteto lėšų dalis.

33. BKKI turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose BKKI nuostatuose nustatyta veiklai užtikrinti. BKKI turtas registruojamas ir jo veiklai vykdyti priskirtos lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.